

إعلان

إن رئيس بلدية سن الفيل،
بناءً على محضر إنتخابه بتاريخ ٢٠١٦/٥/١٩،
بناءً على قانون البلديات ولاسيما المادة ٧٤،
بناءً على شغور وظيفة ممرض (ة) مجازة جامعية قانونية،
بناءً على القرار رقم ١٣٧ تاريخ ٢٠٢٤/١٠/٣١

يُعلن عن

تحديد موعد لإجراء مباراة عامة يوم الخميس الواقع بتاريخ ٥ كانون الأول ٢٠٢٤، لتعبئة وظيفة
ممرض (ة) شاغرة في الملاك،

على الراغبين في الإشتراك بهذه المباراة، التقدم شخصياً من دار البلدية ولالإطلاع والإستحصال
على المعلومات والشروط الواجب توفرها وتقديم الطلبات ضمن فترة خمسة عشرة يوماً من صدور الإعلان
في الجريدة الرسمية على الأقل، وقبل موعد إجراء المباراة بسبعة أيام،

وعملاً بنظام الموظفين يُعلن رئيس البلدية لائحة المرشحين المقبولين للإشتراك بالمباراة وتُعلق على
اللوحة الخاصة على مدخل البلدية قبل ثلاثة أيام من موعد المباراة.

رئيس بلدية سن الفيل

نبيل كحاله



سن الفيل في ٢٠٢٤/١١/٧

شروط الإشتراك في مباراة تعيين ممرضة قانونية جامعية مُجازة في مستوصف بلدية سن الفيل

Conditions for participation

<p>General conditions</p> <ul style="list-style-type: none"> Lebanese for ten years; Age: twenty years old and not more than thirty-five years old; A health certificate from a municipal doctor; A criminal record not older than one month. 	<p>شروط عامة</p> <ul style="list-style-type: none"> أن تكون لبنانية منذ عشر سنوات؛ العمر: أتمت العشرين ولم تتجاوز الخامسة والثلاثين من عمرها؛ شهادة صحية من طبيب بلدية؛ سجل عدلي لا يتجاوز تاريخه الشهر.
<p>Education:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3 year Diploma in nursing from a recognized university; National registration and license is a requirement(Nurses Syndicate). 	<p>الشهادات العلمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> دبلوم لمدة ٣ سنوات في التمريض من جامعة معتمدة معترف بها؛ التسجيل والترخيص الوطني شرط أساسي(نقابة الممرضين والممرضات).
<p>Experience:</p> <ul style="list-style-type: none"> Minimum 6 years of experience in nursing; Experience in the usage of computers and office software packages (MS Word, Excel, etc) is desirable. 	<p>الخبرة:</p> <ul style="list-style-type: none"> خبرة لا تقل عن ٥ سنوات في التمريض؛ خبرة في استخدام أجهزة الكمبيوتر وحزم برامج المكتب (MS Word و Excel وما إلى ذلك).
<p>Language:</p> <p>Fluent in written and spoken English.</p>	<p>اللغة:</p> <p>إتقان اللغة الفرنسية و/أو الإنجليزية تحدثاً وكتابة.</p>

Job Duties	المهام الوظيفية
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Perform nursing duties in accordance with professional legal standards; ▪ Assist the municipal doctor in carrying out medical responsibilities; ▪ Maintain the municipal clinic, ensuring it is fully equipped, clean, and that all medical equipment is sterilized; ▪ Receive patients and organize their admission to doctors; ▪ Communicate with drug suppliers and monitor the validity of medications; ▪ Organize and maintain medical files for employees and members of the public visiting the municipal doctor and clinic; ▪ Supervise, monitor, and follow up on clinic operations and services, issuing periodic reports. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ القيام بأعمال التمريض وفقاً لما ينصّ عليه قانون المهنة؛ ▪ معاونة طبيب البلدية في أداء مهامه الطبيّة؛ ▪ المحافظة على محتويات المستوصف البلدي والسهرة عليها وعلى النظافة التامة فيه وعلى تعقيم ونظافة المعدات الطبيّة. ▪ إستقبال المرضى وتنظيم دخولهم لدى الأطباء؛ ▪ السهر على تأمين الإتصال مع مصادر تأمين الأدوية ومراقبة صلاحيتها؛ ▪ تنظيم الملفات الطبيّة للموظفين وللعمامة الذين يقصدون طبيب ومستوصف البلدية؛ ▪ الإشراف على عمل وخدمات المستوصف ومتابعته ومراقبته وإصدار التقارير الدورية.



 وزارة الصحة
 رئيس بلدية سن القليل
 نبيل كحلان